

## PHM Group Services Oy:n yleiset sopimusehdot

### Sisällys

1. Sovellettavuus ja määritelmät	1
2. Hinnat, maksuehdot ja laskutus	1
3. Toimitusehto	2
4. Toimittajan vastuut ja velvoitteet	2
5. Tietoturva ja tietosuoja	2
6. Dokumentaatio ja raportointi	2
7. Alihankinta	2
8. Viivästyks	3
9. Virheiden korjaaminen	3
10. Vahingonkorvaus	3
11. Auditointi ja tarkastusoikeus	4
12. Sopimusmuutokset ja sopimuksen siirto	4
13. Sopimuksen irtisanominen ja purkaminen	4
14. Pakotesäätelyn noudattaminen	5

#### 1. Sovellettavuus ja määritelmät

Näitä PHM Group Service Oy:n ("Tilaja") yleisiä hankintaehtoja sovelletaan kaikkiin konsernin ja sen yhtiöiden tekemiin tavaroiden ja/tai palveluiden hankintoihin toimittajalta ("Toimittaja"). Molemmat jäljempänä myös Sopijapuoli tai Sopijapuolet.

**Konserniyhtiö:** Kaikki ne PHM Group yhtiöt, mukaan lukien emoyhtiöt, sisaryhtiöt ja tytäryhtiöt, jotka suoraan tai välillisesti käyttävät määräysvaltaa PHM Group Services Oy:öön nähden tai jotka ovat suoraan tai välillisesti saman määräysvallan alaisia kuin PHM Group Services Oy tai johon PHM Group Services Oy käyttää määräysvaltaa. Määräysvalta tarkoittaa yli 50 %:n omistusosuutta kyseisessä yhtiössä.

**Tuotteet:** Toimittajan Tilajalle toimittamat sopimuksen mukaiset materiaalit kaikkine liittyvine dokumentaatioineen.

**Palvelut:** Toimittajan Tilajalle toimittamat sopimuksen mukaiset palvelut kaikkine liittyvine dokumentaatioineen.

#### 2. Hinnat, maksuehdot ja laskutus

Sopimusta koskevien tuotteiden ja/tai palveluiden hinnat on määritelty sopimuksessa.

Tuotteiden hinnat ovat kiinteitä sopimuksen allekirjoitushetkestä vähintään 12 kuukautta, ellei Sopijapuolet ole kirjallisesti sopineet hintojen muutoksista toisin.

Elleivät Sopijaosapuolet pääse yhteisymmärrykseen hinnanmuutoksista, sopimus voidaan puolin ja toisin irtisanoa kirjallisesti sopimusehtojen mukaisesti. Irtisanomisaikana noudatetaan vanhoja veloituserusteita ja irtisanomishetkellä voimassa olevia hintoja.

Maksuehto on 45 päivää netto laskun vastaanottamisesta, ellei sopimuksessa toisin ole sovittu.

Mikäli Toimittaja ei lähetä laskua Tilajalle kahden kuukauden kuluessa tavaroiden toimittamisesta ja/tai palveluiden suorittamisesta, Tilajalla ei ole maksuvelvollisuutta laskulle ko. tuotteiden ja/tai palveluiden osalta.

Tilaja ei hyväksy laskutuslisiä, mahdolliset muut lisäkustannukset on eriteltävä tilausvahvistuksessa.

Tilaja maksaa Toimittajan laskun edellyttäen, että Toimittaja on täyttänyt kaikki sopimuksen mukaiset velvoitteensa.

### 3. Toimitusehto

Tuotteet on toimitettava Tilaajan osoittamaan paikkaan tilauksessa ilmoitettuna ajankohtana. Toimitusehtona DDP (Incoterms 2020).

### 4. Toimittajan vastuut ja veloitteet

Toimittajan tulee hankkia ja ylläpitää omalla kustannuksellaan kaikki tuotteidensa ja palveluidensa toimittamiseen liittyvät luvat, rekisteröinnit, lisenssit sekä työkalujen, ohjelmistojen, tilojen, koneiden ja laitteiden, henkilöstö- sekä muiden resurssien hankkimisesta aiheutuvat kustannukset.

Toimittajalla on tilaajavastuulain mukainen tiedonantovelvollisuus. Toimittajan on kuuluttava koko sopimuskauden ajan tai liittyttävä ennen sopimuskauden alkua omalla kustannuksellaan Vastuugroup.fi *Luotettava Kumppani* -palveluun.

Mikäli tilaajavastuulain edellyttämässä selvityksissä tapahtuu olennainen muutos, Toimittaja on velvollinen ilmoittamaan muutoksesta Tilaajalle viipymättä.

Laskunmaksu Toimittajalle keskeytetään, mikäli Toimittajan tilaajavastuulain edellyttämässä selvityksissä tapahtuu olennainen poikkeama. Maksua jatketaan vasta, kun Toimittajan tilaajavastuuraportti on kaikilta osin kunnossa.

### 5. Tietoturva ja tietosuojaja

Toimittaja noudattaa kulloinkin voimassa olevaa tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja, henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä.

Siltä osin kuin Toimittaja käsittelee Tilaajan henkilörekisterissä olevia tietoja tietosuojalainsäädännössä tarkoitettuna henkilötietojen käsittelijänä, Toimittaja noudattaa osapuolten toimesta laadittua erillistä sopimusta henkilötietojen käsittelystä, joka on tarvittaessa erikseen saatavissa. Selvyyden vuoksi todetaan, että Toimittajalla ei

ole oikeutta siirtää Tilaajan henkilötietoja tai Tilaajan lukuun käsiteltäviä henkilötietoja ETA-alueen ulkopuolelle.

### 6. Dokumentaatio ja raportointi

Toimittajan tulee toimittaa Tilaajalle veloituksetta suomen- ja ruotsinkieliset käyttöohjeet. Muu palveludokumentaatio (esim. tekninen dokumentaatio) voi olla suomen-, ruotsin- tai englanninkielistä, ja sen tulee olla yleisillä toimisto-ohjelmilla, kuten Microsoft Office 365, muokattavassa muodossa.

Toimittaja päivittää Tilaajalle veloituksetta käyttöohjeita ja palveludokumentaatiota tarvittaessa sopimuskauden aikana esimerkiksi uusien ominaisuuksien ja toiminnallisuuksien käyttöönoton, versiopäivitysten ja muiden palvelun käyttöön liittyvien muutosten johdosta.

Tilaajalla on mahdollisuus muokata Toimittajan toimittamaa koulutusdokumentaatiota muun muassa omien toimintaprosessiensa kuvaamiseksi. Tilaaja vastaa tekemiensä muutosten ylläpitämisestä, ellei toisin sovita.

Toimittajan on toimitettava veloituksetta Tilaajan pyynnöstä ja pyydettyssä muodossa, kaikki Tilaajan ostoihin liittyvät tiedot, kuten esimerkiksi Tilaajan ostohistoria- ja asiakastiedot.

### 7. Alihankinta

Toimittaja ei saa käyttää alihankkijoita toimittaessaan tuotteita ja/tai palveluita Tilaajalle ilman Tilaajan kirjallista suostumusta.

Toimittajan alihankkijan on täytettävä alihankinnan osalta kaikki ne vaatimukset, jotka on asetettu Toimittajalle.

Toimittajan on toimitettava Tilaajan pyynnöstä selvitys sellaisista alihankkijoidensa kanssa tekemistään sopimuksista taikka sitoumuksista, jotka vaikuttavat Toimittajan taloudellisiin, teknisiin ja muihin edellytyksiin sopimusten

mukaisten palvelujen tuottamisessa sekä Toimittajan ja alihankkijoiden välisiin palvelun tuottamista ja vastuunjakoa koskeviin seikkoihin.

Alihankinnan ketjuttaminen on kielletty.

## 8. Viivästykset

Mikäli Toimittaja ennakoi toimituksen viivästyvän, Toimittajan on välittömästi ilmoitettava Tilaajalle uhkaavasta viivästyksestä kirjallisesti.

Jos toimitus/käyttöönotto viivästyy Toimittajasta johtuvasta syystä, Toimittaja maksaa Tilaajalle viivästyssakkoa jokaiselta alkavalta seitsemän vuorokauden pituiselta ajanjaksolta, jolla toimittaja ylittää sopimuksessa käyttöönotolle tai sen osalle sovitun määräpäivän. Sakkoa peritään viisi prosenttia jokaiselta alkavalta viikolta. Sakon suuruuteen ei vaikuta viivästyksen aiheuttaman vahingon suuruus. Viivästyminen rinnastetaan tuotteen/palvelun käytön estävä asiakirjojen ja tietojen viivästyminen.

Tilaaja voi jättää viivästyssakon osittain tai kokonaan vaatimatta, jos viivästys on kestänyt alle seitsemän päivää, viivästyksestä ei ole aiheutunut vahinkoa tai häirtää eikä virhe ole johtunut Toimittajan tahallisesta tai ilmeisen piittaamattomasta menettelystä.

Tilaajalla on oikeus peruuttaa tilaus, mikäli toimitus viivästyy yli Tilaajan määrittelemän kohtuullisen ajan.

## 9. Virheiden korjaaminen

Mikäli Toimittajan toimittamat tuotteet ja/tai palvelut eivät noudata sopimuksen ja/tai tilauksen vaatimuksia tai soveltuvien lakien määräyksiä, tai Toimittaja aiheuttaa Tilaajan kohteissa vahinkoa, laiminlyöntejä tai palvelun laatutase/aikataulu ei toteudu, on Toimittaja velvollinen korjaamaan vahingot ja virheet omalla kustannuksellaan Tilaajan

määräyksestä. Vahingon tai virheen korjaus tulee suorittaa Tilaajan määrittelemän kohtuullisen ajan sisällä Tilaajan ilmoituksesta. Korjaukseen sisältyy myös korjausta vastaavien muutosten tekeminen dokumentaatioon kohtuullisessa ajassa.

Mikäli Toimittaja ei täytä korjausvelvoitettaan, on Tilaajalla oikeus teettää virheenkorjaus / korjata virheet kolmannella osapuolella Toimittajan kustannuksella. Tilaaja on oikeutettu hinnanalennukseen virheellisten tuotteiden ja/tai palveluiden osalta.

Mikäli Toimittaja ja Tilaaja eivät pääse yksimielisyyteen, onko työn lopputulos sopimuksen mukainen, Toimittajalla on näyttövelvollisuus siitä, että työnsuoritus on tehty oikein ja siitä, että suoritus on sopimuksen mukainen.

## 10. Vahingonkorvaus

Toimittaja vastaa kaikista Tilaajalle, Tilaajan asiakkaille sekä kolmannelle aiheuttamistaan vahingoista.

Jos Sopijapuoli on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella tai salassapitovelvoitetta rikkomalla tai loukkaamalla immateriaalioikeuksia, vastaa rikkonut osapuoli myös välillisistä vahingoista eikä sopimuksen vastuunrajoituksia sovelleta.

Toimittaja on velvollinen korvaamaan Tilaajalle kaiken sen vahingon, mitä kiinteistön avainten katoamisesta Tilaajalle aiheutuu, mikäli Toimittaja ei ole noudattanut avainten hallinnassa ja säilytyksessä riittävää huolellisuutta. Toimittajan huolellisuutta arvioitaessa otetaan huomioon, onko Toimittaja toiminnassaan noudattanut kulloinkin voimassa olevaa Finanssialan Keskusliiton laatimaa ohjetta avain turvallisuudesta.

### 11. Auditointi ja tarkastusoikeus

Tilaajalla on sopimuksen voimassa ollessa oikeus tarkastaa tai kustannuksellaan teettää kolmannella riippumattomalla taholla tarkastuksen selvittämiseksi, onko palvelu vaatimusten mukainen ja onko Toimittaja toiminut sopimuksen mukaisesti.

Osapuolet vastaavat itse tarkastuksesta ja/tai auditoinnista aiheutuvista kustannuksistaan, pois lukien tilanteet, joissa tarkastuksissa on havaittu merkittäviä poikkeamia sopimuksesta. Tällöin kustannusvastuu on Toimittajalla. Toimittajalla on oikeus vaatia tarkastajaa allekirjoittamaan tarkastusta koskevan salassapitosopimuksen, joka ei kuitenkaan saa estää tarkastuksen tulosten raportoimista Tilaajalle.

Toimittajan tulee huolehtia sopimusjärjestelyin siitä, että Tilaajalla on mahdollisuus tarkastaa Toimittajan alihankkijat, tai että se pystyy toimittamaan niiden osalta lausunnon pätevän ja yleisesti hyväksytyin kolmannen osapuolen tekemästä tarkastuksesta, joka kattaa laajuudessaan ainakin tässä sopimuksessa asetetut vaatimukset. Toimittajalla on oikeus osallistua sen alihankkijaa koskevaan tarkastukseen.

Jos tarkastuksessa havaitaan, että Toimittaja ei toimi sopimuksen mukaisesti, Toimittajan on ryhdyttävä korjaaviin toimenpiteisiin välittömästi, jos poikkeavasta aikataulusta ei sovita.

### 12. Sopimusmuutokset ja sopimuksen siirto

Kaikki lisäykset ja muutokset sopimukseen on tehtävä kirjallisesti, ja ne tulevat kaikkia osapuolia sitoviksi, kun kukin Sopijapuoli on ne hyväksynyt.

Toimittajalla ei ole oikeutta kokonaisuudessaan tai osin siirtää sopimusta eikä siihen perustuvia oikeuksiaan tai velvoitteitaan kolmannelle

osapuolelle ilman Tilaajan kirjallista hyväksyntää.

Tilaajalla on oikeus siirtää sopimukseen liittyvät oikeutensa ja velvollisuutensa sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle Tilaajan tehtävät siirtyvät. Siirrosta on ilmoitettava Toimittajalle etukäteen kirjallisesti. Muunlainen sopimuksen siirto on sallittu vain kummankin Sopijapuolen allekirjoittamalla siirtosopimuksella. Sopimuksen osittainenkin siirtämien tai alihankkiminen edellyttää aina Tilaajan kirjallista hyväksymistä.

Kaikki muutokset sopimukseen tulee tehdä kirjallisesti kummankin Sopijapuolen hyväksynnällä.

### 13. Sopimuksen irtisanominen ja purkaminen

Sopijapuolella on oikeus irtisanoa sopimus välittömästi päättymään, jos toinen Sopijapuoli:

- joutuu sellaisiin taloudellisiin vaikeuksiin, että on syytä olettaa sopimusvelvoitteiden täyttämisen vaarantuvan,
- ryhtyy toimenpiteeseen, joka voi vaikuttaa olennaisesti palvelun toimittamiseen ja tällä seikalla on sopimukselle oleellinen merkitys ja Sopijapuoli tämän tiesi tai hänen olisi tullut se tietää,
- ei kykene suorittamaan velvoitteitaan sovitun aikataulun puitteissa ja tällä on olennaista vaikutusta toiseen Sopijapuoleen tai Sopijapuolella on perusteltu syy uskoa näin tai jos toinen Sopijapuoli on muutoin toistuvasti viivästynyt suorituksessaan tai suoritus on ollut toistuvasti virheellinen muusta kuin sopimusrikkomuksen kohteena olevasta Sopijapuolesta tai ylivoimaisesta esteestä johtuvasta syystä,
- rikkoo olennaisesti sopimusta, eikä korjaa rikkomustaan kahden (2) arkipäivän

kuluessa sitä koskevan kirjallisen huomautuksen lähettämisestä tai

- sen johto- tai hallintotehtävissä toimii tai siihen suoraan tai epäsuorasti käyttää määräysvaltaa henkilö, joka on liiketoimintakiellossa.

Maksujen vähäistä myöhästymistä ei pidetä olennaisena sopimusrikkomuksena.

Jos Tilaaja ei hyväksy Toimittajan esittämää uutta alihankkijaa tai jos Tilaaja edellyttää Toimittajaa poistamaan tai vaihtamaan alihankkijan, eikä Toimittaja yrityksistään huolimatta kykene löytämään tilalle alihankkijaa, jonka Tilaaja hyväksyy, Sopijapuolilla on oikeus irtisanoa sopimus päättymään välittömästi siltä osin kuin Toimittaja ei edellä mainitun vuoksi pysty tuottamaan sopimuksen mukaisia palveluita.

Sopimuksen irtisanominen on tehtävä ilmoittamalla siitä kirjallisesti toiselle Sopijapuolelle.

#### 14. Pakotesäätelyn noudattaminen

Toimittaja vakuuttaa ja vastaa Tilaajalle siitä, että se noudattaa kulloinkin voimassa olevia lakeja, asetuksia, säädöksiä ja ohjesääntöjä, joilla asetetaan taloudellisia tai rahoituksellisia sanktioita ja muita kaupankäynnin rajoituksia (ml. rajoituksetta varojen sulkeminen/jäädyttäminen, kauppasaarto ja muut rajoitukset) valtioille, luonnollisille henkilöille tai oikeushenkilöille YK:n turvallisuusneuvoston päätöksen perusteella tai valtiollisen tai alueellisen päätösvallan perusteella, kuten esimerkiksi, EU:n ja EU:n jäsenvaltioiden asettamat rajoittavat toimenpiteet tai muut kaupankäynnin rajoitukset, Yhdysvaltojen valtionvarainministeriön tai oikeusministeriön hallinnoimat kauppapakotteet, kulloinkin sovellettavaksi tulevat muiden lainkäyttöalueiden sisällöltään samankaltaiset lait, säädökset, asetukset tai ohjesäännöt (jäljempänä "**Pakotesäätely**").

Toimittaja vakuuttaa ja vastaa siitä, ettei se tai mikään sen kanssa samaan konserniin kuuluva yhtiö, sen tämän Sopimuksen mukaisten veloitteiden täyttämiseen käyttämä alihankkija tai minkään niistä omistaja tai ylimpään johtoon kuuluva henkilö ole luonnollinen tai juridinen henkilö, joka on nimetty, asetettu tai muuten yksilöity Pakotesäätelyn perusteella, tai joka on suoraan tai välillisesti Pakotesäätelyssä nimitetyn, asetetun tai muuten yksilöidyn luonnollisen tai juridisen henkilön suorassa tai välillisessä omistuksessa tai määräysvallassa.

Toimittaja sitoutuu ilmoittamaan Tilaajalle viipymättä, mikäli sen tietoon tulee sellainen seikka, jonka johdosta Toimittajan edellä antamat vakuutukset eivät pidä paikkaansa, tai mikäli Toimittajaan edellä kuvatussa suhteessa ovat luonnolliset tai juridiset henkilöt tulisivat nimetyksi, asetetuksi tai muutoin yksilöidyksi Pakotesäätelyssä. Toimittaja sitoutuu korvaamaan Tilaajalle kaikki tämän ehdon ("Pakotesäätelyn noudattaminen") rikkomisesta aiheutuneet vahingot.